

RÈGLEMENT INTÉRIEUR – PARIS 15

Ce règlement a pour objectif de définir les règles relatives à l'hygiène, à la sécurité ainsi qu'à la discipline nécessaire au bon fonctionnement de l'établissement et des formations dispensées.

L'établissement Paris15 Auto-Moto École applique les règles d'enseignement selon les lois en vigueur, notamment l'arrêté ministériel relatif au référentiel pour l'éducation à une mobilité citoyenne (REMC) en vigueur depuis le 01/07/2014.

Ce règlement est applicable par l'ensemble des élèves.

Article 1 : Règles d'hygiène et de sécurité

Sur les lieux de formation et à bord des véhicules destinés à l'enseignement, l'élève doit se conformer aux instructions particulières données par les formateurs en ce qui concerne les règles de sécurité.

Sur les lieux de formation et à bord des véhicules destinés à l'enseignement, l'élève doit respecter les normes élémentaires d'hygiène.

Sont particulièrement visés : l'interdiction devapoter, fumer, cracher, de se restaurer ou de jeter des détrituset l'hygiène corporelle et la nécessité de signaler à l'établissement tout risque de contagion en cas de maladie.

Article 2 : Consignes de sécurité

En cas d'incendiel'élève doit se référer aux consignes affichées. Tous les élèves sont tenus d'en prendre connaissance.

D'une manière générale, en cas d'incendie ou d'ordre d'évacuation des locaux, chacun se conformera aux directives qui seront données par le responsable désigné.

Il est interdit d'introduire, de distribuer ou de consommer des stupéfiants ou de l'alcool sur les lieux de formation et à bord des véhicules destinés à l'enseignement.

Il est également interdit de pénétrer ou demeurer sur les lieux de formation et à bord des véhicules destinés à l'enseignement sous l'emprise de stupéfiants ou d'alcool.

Il est également interdit de fumer, vapoter sur les lieux de formation et à bord des véhicules destinés à l'enseignement.

Article 3 : Instruction du dossier

En cas d'instruction du dossier de l'élève par l'établissement auprès de l'administration, celui-ci est informé de l'ensemble des pièces nécessaires à communiquer dès son inscription. Tout retard dans la communication de ces pièces décalera d'autant le dépôt auprès de l'administration, et entraînera des délais plus importants pour la présentation aux épreuves du permis de conduire. Par ailleurs, l'établissement ne peut être tenu responsable des délais d'instruction du dossier (ceux-ci étant dépendants de l'administration).

Article 4 : Accès aux locaux

Horaires et jours d'ouverture de l'établissement (Bureau + enseignement pratique) * :

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
	Horaires					
Bureau	15h - 19h	10h - 13h 15h - 19h	10h - 13h 15h - 19h	10h - 13h 15h - 19h	10h - 13h 15h - 18h	10h - 14h
Cours pratiques Voiture	7h30 - 19h30	7h30 - 19h30	7h30 - 19h30	7h30 - 19h30	7h30 - 19h30	7h30 - 18h30
Cours pratiques Moto	<i>Pas de cours le lundi</i>	09h30 - 19h30	7h30 - 16h30	7h30 - 16h30	6h – 16h	6h – 12h

* En cas de modifications : affichage des horaires exceptionnels dans l'établissement ou sur tout autre support accessible.

Conditions d'accès :

Salle de code :	Sur réservation
Salle de formation :	
Simulateur :	

Article 5 : Organisation des cours théoriques et pratiques

Entraînements au code :

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI
Tests d'entraînement au code		17h (durée 1h) 18h (durée 1h)		17h (durée 1h) 18h (durée 1h)		11h30 (durée 1h30)

L'accès à tout dispositif d'entraînement au code ainsi que son utilisation (tests, tout dispositif d'entraînement au code présent dans l'établissement ou accessible à distance ainsi que les supports de recueil des réponses) est régie par les conditions particulières d'accès définies dans le contrat de formation ou à l'initiative du personnel de l'établissement.

Cours pratiques :

Le contrat de formation est conclu après une évaluation de départ dont les modalités de réalisation sont disponibles dans les locaux de l'établissement.

Les élèves dont les dossiers ANTS (AIPC) ont été validés à partir du 1^{er} janvier 2024, se verront attribuer un accès à la plate-forme « Copilot » leur permettant d'accéder au suivi de leur apprentissage pratique grâce à l'outil dématérialisé « Livret Drive ».

Les autres élèves dont les dossiers ANTS (AIPC) sont antérieurs à la date du 1^{er} janvier 2024 se voient attribuer un livret d'apprentissage « papier » jusqu'au 31 mars 2024.

A partir du 1^{er} avril 2024, le livret Drive sera généralisé à l'ensemble des élèves.

Modalités de réservation et d'annulation des leçons de conduite du fait de l'élève :

	Moyens	Délais	
Réservation des leçons de conduite	Auprès du secrétariat aux jours et horaires d'ouverture du bureau (par téléphone ou/et en présentiel). Idéalement en présentiel.	Il est vivement recommandé de réserver les leçons de conduite à l'avance de façon à optimiser la régularité de celles-ci. Le planning est ouvert 3 mois à l'avance (en raison de la planification des examens du permis de conduire, certaines leçons sont susceptibles d'être annulées et replanifiées).	
	Moyens	Délais	Dispositions applicables
Annulation des leçons de conduite	Auprès du secrétariat aux jours et horaires d'ouverture du bureau (par téléphone ou/et en présentiel).	Un délai de 48 heures ouvré à l'avance est à respecter pour garder le bénéfice de la leçon de conduite.	En conformité avec les éléments présents dans le contrat, toute leçon de conduite annulée moins de 48 heures à l'avance sera dûe.

Modalités d'annulation des leçons de conduite du fait de l'établissement :

L'établissement se réserve le droit d'annuler une leçon dans les 48 heures avant celle-ci, et par ailleurs en deçà de ce délai, lorsque les conditions de sécurité ne sont pas réunies (météo fortement dégradée/ incident, ...), ou formateur absent pour motif légitime (comme par exemple, l'absence pour accompagnement en épreuve pratique suite à modification, ...).

Les leçons de conduite AUTO sont d'une durée maximale de 2 ou 3h (précisément 2x55mn ou 3x55mn), et se déroulent de manière individuelle (pas de séance collective dans notre établissement).

L'interruption entre deux leçons consécutives doit être au minimum équivalent à la durée de la leçon

précédente.

Les leçons de conduite MOTO PLATEAU sont d'une durée maximale de 3h (précisément 3x55mn), et se déroulent de manière collective.

L'interruption entre deux leçons consécutives doit être au minimum équivalent à la durée de la leçon précédente.

Les leçons de conduite MOTO CIRCULATION sont d'une durée maximale de 2 ou 3h (précisément 2x55mn ou 3x55mn), et se déroulent de manière collective.

L'interruption entre deux leçons consécutives doit être au minimum équivalent à la durée de la leçon précédente.

	Moyens	Dispositions applicables
Retard de l'élève	<p>Prendre contact par téléphone avec le secrétariat aux jours et horaires d'ouverture du bureau.</p> <p>Remarque : si le bureau est fermé, merci d'adresser un mail. Dans la mesure de nos possibilités, nous en informerons le formateur.</p>	<p>Le retard de l'élève ne donne pas lieu à un report.</p>

	Moyens	Dispositions applicables
Retard du formateur	<p>Le secrétariat en informe l'élève.</p>	<p>Le retard du formateur donnera lieu à un décalage du créneau horaire dans sa continuité / ou report sur une autre leçon de conduite en cas de non disponibilité de l'élève.</p>

Article 6 : Tenue vestimentaire exigée pour les cours pratiques

Pour la formation à la catégorie B : chaussures adaptées (talons haut et tongs interdits), vêtements permettant une aisance de mouvement et ne gênant pas la prise d'information en conformité avec les prescriptions du code de la route (article R412-6).

Pour les formations deux-roues : obligation de porter un équipement obligatoire homologué (casque, gants, et chaussures qui couvrent les chevilles), de se vêtir d'un blouson adapté à la pratique du 2 roues à moteur, et d'un pantalon de type « jean » au minimum.

Article 7 : Utilisation du matériel pédagogique

L'utilisation du matériel pédagogique est exclusivement réservée à l'activité de formation et uniquement sur les lieux de formation.

L'élève s'engage à conserver en bon état le matériel qui lui est confié et à signaler toute anomalie détectée au personnel de l'établissement.

Article 8 : Organisation de l'examen pratique

L'établissement inscrit l'élève sur la plate-forme RDV Permis, et lui réserve une place d'examen pratique. La réservation étant dépendante d'une connexion internet à cette plate-forme, l'établissement s'efforcera de prendre en compte les disponibilités de l'élève en fonction des propositions de la plate-forme. Une fois l'examen réservé, l'élève reçoit une notification par mail de l'administration. Si toutefois, la date de l'examen pratique ne convient pas, celui-ci en informe l'établissement dans les 72 heures ouvrées. Une nouvelle date d'examen pratique lui sera par la suite proposée (*en fonction des possibilités de connexion sur RDV Permis, et des unités restant disponibles*), ce qui peut rendre difficile la replanification de l'examen pratique.

Une fois l'examen réservé et accepté, l'élève est tenu de s'y présenter. Celui-ci sera informé par l'établissement du lieu et de l'heure de rendez-vous pour le départ en examen pratique. En cas de retard de l'élève, celui-ci est informé que le formateur en charge de l'examen pratique ne pourra l'attendre et retarder son départ en permis. L'élève prendra alors toutes les dispositions nécessaires pour s'y rendre par ses propres moyens.

En cas de présentation à un examen pratique où l'élève ne pourrait justifier (absence ou non-validité) d'un titre d'identité (*pièce originale*) en cours de validité - Carte nationale d'identité, Passeport ou Titre de séjour, celui-ci ne pourra présenter l'épreuve et les frais d'accompagnement ne seront pas remboursés. L'élève devra par ailleurs se munir de son permis de conduire original s'il en possède un (permis de conduire français ou étranger).

L'établissement décline toute responsabilité en cas de report, retard ou annulation d'examen pratique, cela étant de la responsabilité de l'administration. Le candidat peut être informé par la plate-forme RDV Permis d'un changement relatif à son examen pratique comme l'annulation de l'épreuve. Il recevra alors de la plate-forme une notification par mail lui indiquant cette information. L'établissement s'efforcera de replanifier l'épreuve en fonction des propositions faites par l'administration. Dans ce contexte, l'établissement n'étant en rien responsable de cette annulation, il ne peut être tenu responsable des délais d'attente de replanification, cela étant de la responsabilité de l'administration.

L'élève après acceptation d'une date d'examen est tenu de s'y présenter. En cas d'absence, d'annulation ou d'échec au permis, l'élève pourra être informé des délais de présentation en consultant son compte RDV Permis. Les délais évoqués par la plate-forme ne sont que des délais administratifs possibles, et en aucun cas des délais de présentation possibles. Cela dépendra des possibilités de l'établissement par rapport à la période de planification, et à son nombre de places d'examen disponible.

L'élève pourra accéder à son résultat en règle générale 48h après le passage de l'examen (week-end et jours fériés non inclus). En cas de réussite, l'élève obtiendra un certificat d'examen du permis de conduire (CEPC). Ce certificat accompagné d'une pièce d'identité tient lieu de permis de conduire pendant 4 mois à compter de la date d'examen, et est valable que pour la conduite en France.

L'élève devra solliciter par lui-même la fabrication de son permis de conduire sur le site de l'ANTS (*une fiche « Procédure demande de fabrication de titre » est disponible sur simple demande auprès du secrétariat*).

Passé le délai, si l'élève ne parvient pas à obtenir son résultat, il pourra solliciter l'établissement ou faire une demande via le formulaire suivant : <https://www.securite-routiere.gouv.fr/contact-permis>

L'examen pratique marque la fin de tout engagement contractuel, ce qui rend chacune des parties libres de toute obligation.

Tout élève exigeant d'être présenté contre l'avis des enseignants en raison d'un niveau trop faible ne pourra obtenir de place supplémentaire.

Article 9 : Assiduité des stagiaires

L'élève s'engage au respect des horaires de formation fixés par l'école de conduite.

En cas d'absences ou de retards, les modalités précisées à l'article 5 du présent règlement s'appliquent.

Au cas échéant l'établissement se réserve la possibilité de rendre compte de l'assiduité de l'élève aux tiers tels que définis dans le contrat de formation.

Article 10 : Comportement des stagiaires

Tout comportement visant au non-respect des règles élémentaires de savoir-vivre, de savoir-être en collectivité et au bon déroulement des formations est proscrit sur les lieux de formation, à bord des véhicules destinés à l'enseignement en leçon de conduite et lors des examens pratiques.

Sont particulièrement visés les comportements à caractère agressif, violent, homophobe, sexiste, raciste.

Ces règles élémentaires sont également applicables au personnel enseignant ou administratif, aux autres élèves ou toute personne présente sur les lieux de formation, à bord des véhicules destinés à l'enseignement en leçon de conduite et lors des examens pratiques.

Toute tentative de propagande autant religieuse que politique ou syndicale est proscrite sur les lieux de formation, ou à bord des véhicules destinés à l'enseignement en leçon de conduite.

Il est par ailleurs formellement interdit, sauf autorisation, d'enregistrer ou de filmer les séances de formation (code et pratique).

Article 11 : Sanctions disciplinaires

Les sanctions applicables sont :

- L'avertissement oral qui précise les motifs de plainte et avertit des suites possibles en cas de maintien du comportement ;
- L'avertissement écrit qui précise les motifs de plainte faisant suite à l'avertissement oral et rappelle les suites possibles en cas de maintien du comportement ;
- La suspension provisoire faisant à suite l'avertissement écrit qui précise la durée de la suspension, les conditions de retour en formation et les suites possibles en cas de maintien du comportement ;
- L'exclusion définitive faisant suite à la suspension.

Au cas échéant l'établissement se réserve la possibilité de rendre compte des sanctions disciplinaires prise à l'encontre de l'élève aux tiers tels que définis dans le contrat de formation.

En cas de contestation des mesures prises par l'établissement, l'élève peut saisir le médiateur de la consommation dont relève l'établissement.

Fait à Paris

Le directeur de l'établissement, M. Daniel Letestu

Mise à disposition du règlement intérieur auprès des élèves :

Le règlement intérieur est affiché dans les locaux de l'auto-école.

Il est consultable et téléchargeable sur le site :

<https://www.vroomvroom.fr/auto-ecoles/paris/paris/auto-moto-ecole-paris-15>

Rubrique : « documents utiles ».